

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO CONSELHO
ADMINISTRATIVO**

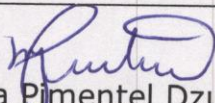
1 Aos vinte e sete dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, no período
2 vespertino, às treze horas e trinta minutos, reúne-se o Conselho Administrativo
3 do IPMM, com o Diretor-presidente. O encontro inicia-se com os cumprimentos
4 por parte de todos os presentes. Realiza-se a chamada dos membros titulares
5 presentes, quais sejam: Maysa Pimentel Dzus (Presidente do Conselho), Tiago
6 Michael Fernandes de Andrade (membro titular), Tiago Weber (membro titular),
7 Rosemari Barbosa (membro titular), Rogério de Barros (membro titular), Joyce
8 Zanetti Silva (secretária do Conselho). Estão presentes também as suplentes
9 Roseli Chableski Sokolski e Maria de Fátima Strapasson. A titular Gislaine Caroline
10 Gonçalves Paes, restou como ausente, todavia, sob a justificativa da licença
11 maternidade. Quórum atendido. A secretária pede auxílio à conselheira Maria de
12 Fátima para leitura da ata da 1ª reunião ordinária para que a mesma seja
13 aprovada pelos conselheiros. Ata aprovada por unanimidade. Segue-se para os
14 tópicos da pauta, sendo a primeira discussão a prestação de contas das
15 competências de dezembro de dois mil e vinte e quatro e janeiro de dois mil e
16 vinte e cinco. O diretor-presidente começa a expor os repasses do mês de
17 dezembro: receitas, rendimentos, folha, aportes, repasses funcionais e patronal.
18 Todos os repasses funcionais e patronais de todos os órgãos partícipes se
19 encontram como no conforme. O montante previsto na lei dos aportes está sendo
20 pago pelos partícipes, exceto o da prefeitura, que vem sendo pago parcialmente.
21 A prática mensal do ente tem sido repassar um milhão (dos R\$ 1,5 milhões
22 devidos), visto a capacidade operacional e financeira noticiada. O mês de
23 dezembro teve como total de receitas previdenciárias o valor de R\$ 2.099.720,02.
24 Os rendimentos das receitas previdenciárias representaram R\$ 372.248,60. O da
25 total da folha para pagamento no mês de dezembro (01/25) foi de R\$
26 2.485.646,09, sendo a diferença suprida pelos repasses recorrentes. Na apuração
27 do resultado financeiro (PL) de trinta e um de dezembro de 2024 ficou em R\$

Assinatura de Roseli Chableski Sokolski
Assinatura de Joyce Zanetti Silva
Assinatura de Tiago Michael Fernandes de Andrade
Assinatura de Tiago Weber
Assinatura de Rosemari Barbosa
Assinatura de Rogério de Barros
Assinatura de Maria de Fátima Strapasson
Assinatura de Gislaine Caroline Gonçalves Paes

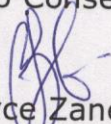
80.020.216,82. Em seguida, o diretor-presidente expõe os repasses do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco: receitas, rendimentos, folha, aportes, repasses funcionais e patronal. Todos os repasses funcionais e patronais de todos os órgãos partícipes estão em dia. O aporte da Prefeitura de Mafra, sendo a parcela 1/12, foi no valor de R\$ 1.688.225,81. O diretor-presidente explica que a partir de janeiro a Prefeitura vem pagando todo o aporte devido, inclusive relatou que a quitação integral nos três primeiros meses do ano 2025 – janeiro, fevereiro e março. O fechamento do ano passado ficou um residual de pouco mais de R\$ 6 milhões para pagar referente ao aporte do exercício, valor que já foi lançado em prestação de contas e oficiado ao gabinete. O mês de janeiro teve como total de receitas previdenciárias o valor de R\$ 2.099.743,71. Os rendimentos das receitas previdenciárias representaram R\$ 733.725,90. O total da folha para pagamento no mês de dezembro (02/25) foi de R\$ 2.486.324,22. Na apuração do resultado financeiro (PL) de trinta e um de janeiro de 2025 ficou em R\$ 80.939.986,66. Temos ainda o desafio de zerar as diferenças entre o montante recebido e o total da folha. Ainda em tempo, o diretor-presidente mostra que foi inserido novo item na prestação de contas (repasses), desmembrando a compensação previdenciária em C e D, sendo a letra C de crédito que representa o que recebemos por compensação de outros regimes no mês, e a letra D que representa débito, ou seja, aquilo que pagamos a outros regimes no mês. Não houve contestações dos conselheiros sobre as prestações de contas. Seguindo a pauta, o diretor-presidente explica os anexos V e VI do Tribunal de Contas de Santa Catarina, enviado a Controladoria do Município, qual remete ao TCE, sendo o anexo V da Instrução Normativa n.TC-0020/2015 do Tribunal de Contas de Santa Catarina, que trata do conteúdo mínimo para a prestação de contas do Titular de Unidade Gestora, e o anexo VI da Instrução Normativa n.TC-0020/2015 do Tribunal de Contas de Santa Catarina que trata dos documentos complementares para a prestação de contas de Entidade Administradora de Regime Próprio de Previdência. O dirigente detalha que é uma prestação anual das contas da gestão ao TCE/SC, com todos os dados da estrutura administrativa do RPPS. E o anexo VI é um conteúdo complementar, contendo dados financeiros e aportes previstos

59 e aportes executados. Complementando, apresenta aos conselheiros o Relatório
60 de Gestão de Investimentos de dezembro de 2024, o qual se pretende enviar aos
61 partícipes via ofício: Prefeitura de Mafra, Câmara e Plassma. O diretor-presidente
62 relata índices, investimentos, rentabilidade e explica as variações ocorridas. O
63 assunto seguinte é sobre a composição dos membros do Conselhos. O dirigente
64 diz que acredita que os conselhos devem ser compostos pelos partícipes da
65 previdência, sendo IPMM, Plassma, Prefeitura e Câmara Municipal, e que o
66 Executivo está em posse do PL de regência para deliberações, e que a existência
67 de suplentes deve ser melhor ponderado. O importante é serem servidores
68 efetivos e certificados, compondo uma boa equipe para tratar dos assuntos
69 institucionais. Para cumprir as metas do Ministério da Previdência, como se sabe
70 os membros devem ser certificados, isso reflete nos titulares, visto que os
71 suplentes sequer são cadastrados, motivo pelo qual se deve pensar da
72 necessidade da inclusão destes. Outro assunto foi novamente quanto ao Ginásio
73 de Esportes Desportista Werner Weinschutz (Tutão). O projeto de lei para a
74 negociação entre Prefeitura e IPMM para repasse do ginásio ao instituto foi enviado
75 no ano passado à Câmara e reenviado no início deste ano. A princípio a Câmara
76 pediu atualização da avaliação de valores do imóvel, visto que datava de 2022/23.
77 Pelas informações colhidas, o gabinete passou a Comissão/Conselho de Avaliação
78 de Imóveis da Prefeitura para reavaliar, mas antes, deverá tramitar na engenharia
79 para verificar a depreciação do bem. A Comissão leva em consideração parâmetros
80 tributáveis e fiscais do imóvel. A presidente do Conselho, Maysa Dzus diz que o
81 Tutão tem de ser entregue o quanto antes à Administração Municipal, pois é
82 patrimônio do município e deve ser restaurado e revertido em ações coletivas a
83 população, de fato não tem sentido o RPPS ser proprietário de imóvel da natureza.
84 Em termos patrimoniais, discutiu-se o panorama geral da instituição. O dirigente
85 exemplifica o crescimento financeiro do IPMM em 30 anos, desde sua criação, em
86 1994. Em trinta anos, captou-se pouco mais de R\$ 30 milhões, até 2020/21. A
87 partir de 2020/21 até hoje, ou seja, entre 3 e 4 anos arrecadou-se R\$ 50 milhões,
88 demonstrando um crescimento histórico em pouco tempo. Assim, poderíamos ter
89 uma realidade diferente, com patrimônio possivelmente superior a R\$ 200

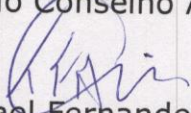
90 milhões, porém, por ingerências também históricas, não é essa a realidade. O
91 desafio a partir de agora é zerar as diferenças de repasses e da folha, como já
92 mencionado, ainda que seja por intermedido de aporte extraordinário. Em
93 continuidade. O outro imóvel, seja, o mercado municipal, pacificado, inclusive pelo
94 TCE, que não pertence mais ao instituto, qual pelos levantamentos e diversas leis,
95 o valor foi incluído em parcelamentos, em andamento e pagos em quatrocentas e
96 vinte vezes. Segue-se com assuntos diversos como da solicitação do aumento de
97 gratificação para a contadora, que tem possibilidade de sair em breve em licença.
98 Nesse intervalo de tempo espera-se que seja feito concurso para nomeação
99 específica, mas até a homologação, outro profissional cedido deverá assumir a
100 função. O Conselheiro Tiago de Andrade propõe uma votação para o aumento cujo
101 valor será de R\$ 2 mil. Por seis votos a dois, haverá o reajuste, com a condição
102 do contador dar certo expediente no instituto. Por fim, o dirigente chamou para o
103 assunto das placas em homenagem. Os conselheiros definiram que serão placas
104 personalizadas, com dizeres de homenagem ao servidor. Votaram entre seis
105 modelos. Foi proposto a compra de certo número de placas, sendo a
106 personalização à parte. Os conselheiros sugeriram que atrele a personalização ao
107 orçamento, todavia, o dirigente disse que é uma questão a ser verificada. Como
108 último assunto, a participação de conselheiros no Encontro Estadual com e entre
109 RPPS de Santa Catarina nos dias 14 e 15 de abril em Balneário Camboriú. Irão no
110 evento os conselheiros Maysa Pimentel Dzus, Joyce Zanetti Silva, Maria de Fátima
111 Strapasson, Tiago Michael Fernandes de Andrade e Rogério de Barros, do conselho
112 administrativo e Claudimar Zattera e Janaina Schultz do conselho fiscal e ainda a
113 servidora do IPMM, Teresinha Wisnievski. Nada mais havendo a tratar, foi
114 encerrada a presente reunião ordinária, e eu, Joyce Zanetti Silva, lavro a
115 presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.
116 Encerrada reunião às dezesseis horas, na cidade de Mafra, no dia 27 de março
117 de 2025.



Maysa Pimentel Dzus
Presidente do Conselho Administrativo

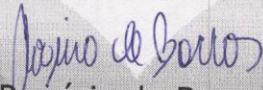


Joyce Zanetti Silva
Secretária do Conselho Administrativo



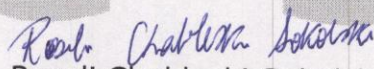
Tiago Michael Fernandes de Andrade
Membro Titular do Conselho Administrativo

Tiago Weber
Membro Titular do Conselho Administrativo

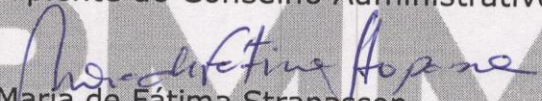


Rogério de Barros
Membro Titular do Conselho Administrativo

Rosemari Barbosa
Membro Titular do Conselho Administrativo



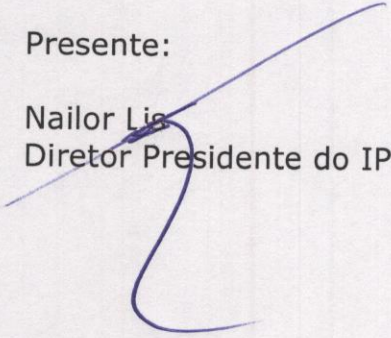
Roseli Chableski Sokolski
Membro Suplente do Conselho Administrativo



Maria de Fátima Strapasson
Membro Suplente do Conselho Administrativo

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
DO MUNICÍPIO DE MAFRA

Presente:



Nailor Lis
Diretor Presidente do IPMM

Mafra/SC, 21 de março de 2025.

Ao Conselho Administrativo

CONVOCAÇÃO PARA REUNIÃO

A Presidente do Conselho Administrativo do IPMM, no uso de suas obrigações legais, **CONVOCA** todos os membros do Conselho Administrativo para a **segunda** reunião ordinária do ano de 2025, que será realizada de modo presencial, conforme segue:

Data: 27/03/2025 (próxima quinta-feira)

Horário: 13h30

Local: IPMM

Pauta da Reunião Ordinária

- 1 – Prestação de contas: competência dezembro 2024, anual e janeiro 2025
- 2 – Anexos V e VI TCE/SC
- 3 – Assuntos institucionais, informações, livres discussões e manifestações gerais.

Maysa Pimentel Dzus
Presidente do Conselho Administrativo do IPMM